



GUÍA DE PROCESO DE REINSCRIPCIÓN 2020-3

PERIODO DE REINSCRIPCIÓN DEL 31 DE AGOSTO AL 4 DE SEPTIEMBRE DE 2020

1. Pago y envío de baucher

1

Pago o transferencia bancaria de \$1,401.37 (Mil cuatrocientos un pesos y treinta y siete centavos 00/100 M.N.) a la cuenta de **BBVA Bancomer, S. A.** a nombre de la **Universidad Politécnica de la Energía, Número De Cuenta: 0114266242.**

** BBVA BANCOMER, S.A. **
RFCBBA830831LJ2

FECHA HORA CAJERO
22/04/20 12:58 1M E260

DEPOSITO EN EFECTIVO

CLIENTE: UNIVERSIDAD POLITECN ICA D
UBICADO EN: SUC. 735 TULA D
FECHA DE APLICACION: 22/04/20
FOLIO NUMERO: 1054 AUT: 803187
CUENTA/TARJETA DE ABOHO: *****6242
IMPORTE: \$ 1401.37
EFEC. DEPOSITADO \$ 1401.37
CAMBIO ENTREGADO \$ 0.00
CAMBIO EN RECIBO
MOTIVO DE PAGO: REINSCRIPCION

CUALQUIER ACLARACION ACUDE A TU
SUCURSAL O LLAMA A LINEA BANCOMER AL
01 800 226 2663

2

Escribir en la parte trasera del baucher nombre, matrícula y grupo.

PEDRO DEL RÍO CORONADO
MATRICULA 2018ILT09002
ILT8A19/09

3

Escanear por ambos lados y enviar a la cuenta de correo:

caja@upenergia.edu.mx

El cuerpo del correo deberá llevar, también, nombre, matrícula y grupo.

2. Autorización y reinscripción

1

Recepción de correo electrónico donde se le indica que su pago fue verificado y se le autoriza proceda con su reinscripción.



2

Llenar de forma electrónica el formato de reinscripción, da clic en el siguiente Link: [FORMATO DE RE-INSCRIPCIONES UPE SEPTIEMBRE-DICIEMBRE](#)



Nota: Tener a la mano CURP, Credencial Institucional y Carnet de Seguridad Social .

3. Confirmación de reinscripción

1

A su cuenta de correo le llegará la confirmación de que su proceso de reinscripción ha sido realizado. Si existiera algún problema, por este mismo medio, se le indicará lo que debe hacer.



NOTA: El baucher original deberá ser entregado en la Caja Institucional, una vez que se reincorpore a clases presenciales.